



# CURSO DE DEREITO DE ESTRANXEIRÍA 2016

Versión setembro 2016



## Presentación

Os avogados e as avogadas pertencentes ás listaxes da quenda de oficio de estranxeiría deben posuír unha formación suficiente que garanta a prestación da asistencia xurídica gratuíta consonte a uns estándares de calidade axeitados.

O Consello da Avogacía Galega, no exercicio das súas competencias, entre as que se atopan “a formación e perfeccionamento profesional” (artigo 5 do seu Estatuto), presenta a segunda edición actualizada do **Curso de Dereito de Estranxeiría**, que permitirá ao profesional adquirir os coñecementos necesarios neste eido a través dunha formación homologada, e acreditalo para acceder ás listaxes especiais da quenda de oficio, cando lle fora esixido.

As principais novidades con respecto á edición anterior son:

- Modificacións operadas pola Lei 25/2015, de 28 de xullo, de mecanismo de segunda oportunidade, redución da carga financeira e outras medidas de orde social, sobre a Lei 14/2013.
- Cambios no procedemento sancionador trala sentenza do Tribunal Superior de Xustiza da Unión Europea do 23 de abril do 2015 (asunto C-38/14).
- Modificacións legislativas no réxime comunitario.
- Novos epígrafes.
- Actualización de normas.

Así, este curso ofrece información, prolixa e actualizada, nunha materia altamente reglamentista, presentando uns materiais e recursos organizados de xeito práctico para a súa consulta no día a día.

## Características do curso

**Organiza:** Consello da Avogacía Galega, en colaboración cos Colexios de Avogados de Galicia.

**Coordina:** Secretaría Técnica CAG.

**Dirixido a:** profesionais da avogacía galega.

**Modalidade:** en liña, ou E-learning, na web <http://avogacia.gal/formacion>.

O Consello colaborará con cada Colexio de Avogados para que poidan impartir charlas ou conferencias de carácter presencial para a resolución de cuestións prácticas, pero non conformarán contido do curso.

**Lingua do curso:** castelán.

**Lingua da plataforma:** castelán ou galego, configurable por cada usuario/a no seu perfil.

**Número de horas lectivas:** 100.

**Prazo de matrícula:** ata o 14 de outubro do 2016.

**Lugar de matrícula:** na aula virtual do Consello da Avogacía Galega, <http://avogacia.gal/formacion>.

**Prezo:** avogados/as exercentes e alumnos/as do Máster da Avogacía: gratuíto. Avogados/as non exercentes: 150 €.

**Remate do curso:** 28 de febreiro do 2017.

**Superación do curso:** para a obtención do certificado é obrigatoria a superación de todos os cuestionarios de autoavaliación correspondentes aos módulos formativos en liña.



## Obxectivos do curso

Proporcionar ao alumno aprendizaxe e información de carácter teórico sobre o Dereito de Estranxeiría, para a asistencia xurídica en relación á dita materia.

## Matrícula e inscricións

A matrícula realizarase polos propios interesados a través da plataforma formativa do Consello, <http://avogacia.gal/formacion>.

## Título

Ao superarse o curso, o usuario/a pode descargarse por si mesmo e de xeito automático un certificado que habilitará para a inscrición nas listaxes especiais de estranxeiría da quenda de oficio dos Colexios de Avogados de Galicia.

## Homologación e convalidacións

Este curso non as admite. Porén, o avogado/a que teña realizado curso/s de formación sobre esta materia noutra institución (centro académico, colexio, EPX, etc), poderá alegala ante o colexio aos efectos de acreditar a preparación suficiente para acceder ás listas especiais de estranxeiría, cando fose necesario.

## Formador

**Director científico do Curso e autor do material formativo:**

- **Juan José Vázquez Rodríguez**

Asesor xurídico e xefe da Unidade de Asesoramento ás Migracións do Concello da Coruña. Profesor da Escola de Práctica Xurídica “Decano Iglesias Corral” e do Máster universitario de Avogacía do ICA Coruña-UDC.

## Coordinación técnica, programación e deseño

- **Secretaría Técnica do Consello da Avogacía Galega**

**Contacto:**

**Sergio Aramburu Guillán** [secretariotecnico@avogacia.gal](mailto:secretariotecnico@avogacia.gal)

**Patricia López Grela** e **Verónica Pajón Jacobe**  
[redes@avogacia.gal](mailto:redes@avogacia.gal)

**Tel. 981 12 18 93**

## Como estudar este curso

O ensino teórico será ofrecido mediante o uso da plataforma Moodle. Temas, lexislación e abundante material de apoio, en permanente actualización. Ademais, prestarase titoría en liña co formador mediante un sistema de foros dentro do curso.

Ao entrar na plataforma, pódense visualizar os diferentes módulos organizados por pestanas. Os contidos formativos preséntanse en formato PDF para que o alumno poida consultalos en liña ou descargalos. Recomendamos, porén, que os materiais non se impriman, porque están en permanente actualización e poden ser variados.



É importante realizar unha lectura comprensiva dos temas e completar o estudo co material adicional, que se atopa no epígrafe “Documentación de apoio & Lexislación”, antes de realizar os cuestionarios de avaliación.



The screenshot shows the user interface of the 'CONSELLO DA AVOGACÍA GALEGA' platform. At the top, there is a navigation bar with the logo, the text 'CONSELLO DA AVOGACÍA GALEGA', a language selector set to 'GALEGO (GL)', and a user profile for 'MARÍA'. Below this, the main content area is titled 'CURSO' and includes a breadcrumb trail 'PÁXINA PRINCIPAL > CURSO'. A left-hand navigation menu is expanded to show 'CURSO' with sub-items: 'Participantes', 'Xeral', 'Módulo 1º', 'Módulo 2º', 'Módulo 3º', 'Módulo 4º', and 'Módulo 6º'. The main content area is titled 'XERAL' and contains three items: 'Guía do Alumno', 'Manual de Uso', and 'Foro Xeral do Curso'. Below these items is a horizontal navigation bar with buttons for 'Módulo 1º' (selected), 'Módulo 2º', 'Módulo 3º', 'Módulo 4º', 'Módulo 5º', and 'Módulo 6º'. The current page content is titled 'Módulo 1º. Introducción'.

Como ocorre cos demais cursos impartidos na plataforma, prevese que os contidos poidan ser ampliados, co fin de mellorar ou complementar os coñecementos, ou como reciclaxe do alumno. Nese caso comunicárase oportunamente.

Ao final de cada tema, o alumno poderá avaliar o seu avance co correspondente cuestionario de autoavaliación, cuxa corrección verá na plataforma de forma inmediata.

Cando se teña completado o estudo de todos os temas e módulos e a resolución de cada un dos cuestionarios de avaliación, poderase descargar automaticamente e imprimir o certificado, que conterá un código seguro de verificación que garante a súa autenticidade.

## Foro

Os foros son unha **ferramenta de debate** onde os estudantes e o seu titor/a poden ter conversacións extensas sen necesidade de estar conectados ao mesmo tempo.

É a través dos foros onde se dá a maior parte dos debates e discusións dos temas do curso. É unha parte esencial para o desenvolvemento do curso e un espazo onde se poden resolver dúbidas, cambiar impresións e consultar as dificultades que cada un atope.

O alumnado dispón dun “Foro xeral do curso” na parte xeral, na zona superior da aula virtual; aquí o titor poderá, por exemplo, propor temas de discusión relacionados con conceptos do programa teórico e con temas de actualidade. É importante a participación do alumno/a, compartindo opinións, proponendo temas de debate, etc



Foro Xeral do Curso



Novidades

Ademais do foro xeral, o alumno/a poderá acceder ao foro de novidades. A diferenza do primeiro, o uso deste quedará reservado a administradores e formadores do curso. Nel publicaranse novidades de interese para o alumnado, como actualización de contidos, publicación de novas de actualidade e outros recursos que se consideren relevantes.

**\*\* Na plataforma está publicado un sinxelo manual de uso no que se explica como navegar pola aula virtual e como utilizar os recursos dispoñibles.**



## PROGRAMA

### MÓDULO 1. RÉGIMEN DE ENTRADA

#### **Tema 1 Régimen de entrada en España**

1. Documentación precisa para la entrada: pasaportes y documentos de viaje
2. Entrada: requisitos y condiciones
  - 2.1. Objeto.
  - 2.2. Acreditación de medios económicos
  - 2.3. Requisitos sanitarios
3. El espacio Schengen
4. Autorización de entrada.
5. Denegación de entrada
6. Prohibición de entrada
7. Devoluciones
  - 7.1 Plazo de Prohibición de Entrada.
  - 7.2. Suspensión de la devolución.
  - 7.3. Prescripción de la resolución devolución.
8. Salidas voluntarias y prohibiciones de salida
  - 8.1. Documentos y Plazos.
  - 8.2. Cómo efectuar la salida.
  - 8.3. Prohibiciones de Salida.
  - 8.4. Salidas Obligatorias.
9. Autorización de regreso
  - 9.1. Lugar de Presentación
  - 9.2. Documentación
  - 9.3. Entrega
  - 9.4. Salida y Retorno

#### **Tema 2.- Régimen de estancia**

1. Estancia de Corta Duración
2. Prórroga de Estancia
  - 2.1. Solicitud de la prórroga de estancia
  - 2.2. Extinción de la prórroga de estancia
3. Estancia por estudios, movilidad de alumnos, prácticas no laborales o servicios de voluntariado
  - 3.1. Concepto

- 3.1.1. Trabajo de titulares de una autorización de estancia
- 3.1.2. Duración
- 3.2. Régimen especial de los estudios de especialización en el ámbito sanitario
- 3.3. Requisitos
- 3.4. Procedimiento
- 3.5. Prórroga
- 3.6. Familiares del titular de una autorización de estancia por estudios
- 3.7. Movilidad dentro de la Unión Europea
- 3.8. Modificación de la autorización de estancia por estudios a autorización de residencia y trabajo por cuenta ajena
  - 3.8.1. Requisitos para optar a la modificación
  - 3.8.2. Modificación de la autorización de estancia de los familiares

### **Tema 3.- Régimen de residencia temporal.**

- 1. Residencia temporal no lucrativa
  - 1.1. Requisitos
  - 1.2. Obtención
  - 1.3. Renovación
  - 1.4. Medios económicos
- 2. Residencia temporal por reagrupación familiar
  - 2.1. Familiares reagrupables
  - 2.2. Requisitos
  - 2.3. Procedimiento
  - 2.4. Concesión
  - 2.5. Medios económicos
  - 2.6. Vivienda
  - 2.7. Renovación
- 3. Residencia temporal con excepción de la autorización de trabajo
  - 3.1. Procedimiento
  - 3.2. Efectos
- 4. Residencia temporal por circunstancias excepcionales
  - 4.1. Residencia temporal por protección internacional; razones humanitarias; colaboración con autoridades públicas; seguridad nacional o interés público.
    - 4.1.1. Por razones de protección internacional
    - 4.1.2. Por razones humanitarias
    - 4.1.3. Por colaboración con autoridades públicas, razones de seguridad nacional o interés público



- 4.1.3.1. Procedimiento
- 4.1.3.2. Prórroga y cese de la situación de residencia temporal por circunstancias excepcionales
- 4.2. Residencia temporal por colaboración contra redes organizadas.
- 4.3. Residencia temporal de extranjeros víctimas de trata de seres humanos.
- 4.4. Solicitud de autorización de residencia temporal por circunstancias excepcionales de arraigo social.
  - 4.4.1. ¿Quiénes pueden solicitar el arraigo social?
  - 4.4.2. ¿Cómo hacerlo?
- 4.5. Solicitud de autorización de residencia temporal por circunstancias excepcionales de arraigo laboral.
  - 4.5.1.- normativa de aplicación
  - 4.5.2.- tipo de autorización
  - 4.5.3.- requisitos necesarios
  - 4.5.4.- documentación a aportar
- 4.6. Solicitud de autorización de residencia temporal por circunstancias excepcionales de arraigo familiar
  - 4.5.1.- normativa de aplicación
  - 4.5.2.- tipo de autorización
  - 4.5.3.- requisitos necesarios
  - 4.5.4.- documentación a aportar

#### **Tema 4.- régimen de residencia temporal y trabajo.**

1. Autorización inicial de residencia temporal y trabajo por cuenta ajena
  - 1.1. Procedimiento
2. Autorización inicial de residencia temporal y trabajo por cuenta propia
  - 2.1. Requisitos
  - 2.2. Documentación exigible
3. Autorización inicial de residencia temporal y trabajo de profesionales altamente cualificados
  - 3.1. Normativa básica
  - 3.2. Requisitos
  - 3.3. Anexo I
4. Movilidad de los trabajadores titulares de una Tarjeta Azul-UE expedida en otro Estado de la Unión Europea.
  - 4.1. Normativa básica
  - 4.2. Requisitos

- 4.3. Documentación exigible
- 5. Visados de entrada y autorizaciones de residencia por razones de interés económico
  - 5.1. Facilitación de entrada y permanencia
    - 5.1.1. Inversores
    - 5.1.2. Emprendedores/as y actividad empresarial
    - 5.1.3. Profesionales altamente cualificados
    - 5.1.4. Investigadores
    - 5.1.5. Trabajadores/as que efectúen movimientos intraempresariales
  - 5.2. Procedimiento de solicitud de las autorizaciones de residencia
  - 5.3. Períodos de ausencia del territorio español

#### **Tema 5.- Autorización de residencia de larga duración.**

- 1. Residencia larga duración
  - 1.1. Concepto
  - 1.2. Normativa aplicable
- 2 Residencia larga duración-UE
  - 2.1. Normativa aplicable
  - 2.2. Requisitos
  - 2.3. Procedimiento
- 3 Residencia larga duración en España del residente larga duración-UE en otro estado miembro de la Unión Europea
  - 3.1. Normativa básica
  - 3.2. Requisitos
  - 3.3. Documentación a aportar
  - 3.4. Procedimiento

### **MÓDULO 2.- MENORES EXTRANJEROS**

#### **Tema 1.- Residencia del hijo de residente**

- 1. Residencia del hijo nacido en España
- 2. Residencia del hijo no nacido en España
- 3. Desplazamiento temporal de menores extranjeros
  - 3.1. Desplazamiento temporal de menores extranjeros con fines de tratamiento médico o vacaciones
  - 3.2. Desplazamiento temporal de menores extranjeros con fines de escolarización.
- 4. Menores extranjeros no acompañados



- 4.1. Menores extranjeros en situación de riesgo.
- 4.2. Determinación de la edad
- 4.3. Repatriación del menor extranjero no acompañado
- 4.4. Residencia del menor extranjero no acompañado
- 4.5. Mayoría de edad

### **MÓDULO 3.- PROCEDIMIENTO SANCIONADOR**

#### **Tema 1.- Procedimiento sancionador**

1. Infracciones y sanciones
  - 1.1. Infracciones
    - 1.1.1. Infracciones leves
    - 1.1.2. Infracciones graves
    - 1.1.3. Infracciones muy graves
2. Procedimiento sancionador
  - 2.1. Sanciones
  - 2.2. Ejecución de la resolución sancionadora
  - 2.3. Prescripción
3. Sinopsis del procedimiento

#### **Tema 2.- La actuación letrada en los turnos de oficio.**

1. Expulsiones por el procedimiento preferente
2. En los supuestos de ejecución de expulsiones en el plazo de 72 horas
3. Ante la petición de aplicación del art. 57.2 LOEX (expulsión del condenado extranjero/a por conducta dolosa que conlleve p.p.l superior a 1 año)
4. Para asistir en puesto fronterizo en supuestos de denegación de entrada
5. Ante las devoluciones
6. En los procedimientos sancionadores ordinarios
7. Ante las solicitudes de internamiento
8. En los procedimientos contencioso-administrativo
9. En los juicios rápidos
10. Ante la identificación del extranjero en la calle y el habeas corpus
11. Ante la aplicación del art. 57.7 LOEX (Expulsión del territorio de un extranjero/a procesado o imputado por delito o falta que prevea p.p.l inferior a 6 años)
12. Frente a los arts. 89 y 108 CP
13. Arts. 318 Bis y 177 Bis CP en relación con el art. 59 LOEX
14. Extranjeros en prisión
15. Menores no acompañados

## MÓDULO 4.- RÉGIMEN COMUNITARIO

### Tema 1. Régimen comunitario

1. Normativa básica reguladora
2. Ámbito de aplicación
3. Entrada y salida
4. Estancia y residencia
  - 4.1. Estancia inferior a tres meses
  - 4.2. Residencia superior a tres meses
  - 4.3. Residencia de familiar no comunitario de ciudadano de la Unión Europea
  - 4.4. Mantenimiento a título personal del derecho de residencia de los miembros de la familia, en caso de fallecimiento, salida de España, nulidad del vínculo matrimonial, divorcio o cancelación de la inscripción como pareja registrada, en relación con el titular del derecho de residencia
  - 4.5. Residencia de carácter permanente
    - 4.5.1. Certificado de residencia permanente de ciudadano de la Unión Europea
    - 4.5.2. Tarjeta de residencia permanente de familiar de ciudadano de la Unión Europea
  - 4.6. Medidas por razones de orden público, seguridad y salud pública

## MÓDULO 5.- ASILO Y REFUGIO

### Tema 1. Concepto, Normativa Básica Reguladora y Condiciones

1. Concepto
2. Normativa básica reguladora
3. Condiciones para el reconocimiento de la protección internacional
  - 3.1. Para el reconocimiento del derecho de asilo
  - 3.2. Para la concesión del derecho a la protección subsidiaria constituyen daños graves

### Tema 2.- Trámite de la solicitud

1. Presentación de la solicitud
  - 1.1. Lugar de presentación
  - 1.2. Información de derechos
  - 1.3. Plazo de presentación



- 1.4. Forma de presentación
- 1.5. Derechos y obligaciones de los solicitantes
- 2. Efectos de la presentación de la solicitud
  - 2.1. Ayudas y prestaciones
- 3. Tramitación de las solicitudes
  - 3.1. No admisión de solicitudes
    - 3.1.1. Solicitudes presentadas dentro del territorio español y no admitidas
      - 3.1.1.1 Causas de la inadmisión a trámite
      - 3.1.1.2. Procedimiento
      - 3.1.1.3. Efectos de la inadmisión a trámite
    - 3.1.2. Solicitudes presentadas en puestos fronterizos y no admitidas
      - 3.1.2.1. Causas de la inadmisión a trámite.
      - 3.1.2.2. Procedimiento
      - 3.1.2.3. Efectos de la inadmisión a trámite
  - 3.2. Solicitudes admitidas
    - 3.2.1. Tramitación
      - 3.2.1.1. Procedimiento ordinario
      - 3.2.1.2. Tramitación de urgencia
      - 3.2.1.3. Archivo
      - 3.2.1.4. Notificación
      - 3.2.1.5. Recursos

### **Tema 3.- Efectos de la resolución de asilo o de protección subsidiaria**

- 1. Efectos de la concesión
  - 1.1. Unidad familiar de los beneficiarios de protección internacional
  - 1.2. Extensión familiar
  - 1.3. Reagrupación familiar
- 2. Efectos de la denegación
- 3. Menores y otras personas vulnerables
  - 3.1. Menores
- 4 Cese y revocación de la protección internacional
  - 4.1. Cese del estatuto de refugiado
    - 4.1.1. Cesarán en la condición de refugiados quienes
  - 4.2. Cese de la protección subsidiaria
  - 4.3. Revocación del asilo o de la protección subsidiaria.

## MÓDULO 6.- NACIONALIDAD

### Tema 1.- Nacionalidad

1. Concepto
2. Modos de adquisición de la nacionalidad
  - 2.1. Nacionalidad por residencia.
  - 2.2. Nacionalidad por carta de naturaleza
    - 2.2.1. Quienes pueden solicitarla
    - 2.2.2. Documentación que ha de acompañar a la solicitud
  - 2.3. Nacionalidad a serfadíes originarios de España
  - 2.4. Nacionalidad para españoles de origen
  - 2.5. Nacionalidad por posesión de estado
  - 2.6. Nacionalidad por opción
    - 2.6.1. ¿Quiénes pueden realizar la opción?
3. Trámites posteriores a la adquisición
4. Doble nacionalidad
5. Pérdida de la nacionalidad
6. Recuperación de la nacionalidad
7. La apatridia



## **ESTATUTO DO CONSELLO DA AVOGACÍA GALEGA**

APROBADO POR DECRETO DA CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA DA XUNTA DE GALICIA, O DÍA 3 DE XUÑO DE 1993. (DOG DO DÍA 23)

(...)

### **Artigo 5**

*No ámbito territorial da súa competencia, [o Consello] terá as seguintes funcións:*

*5.1. As atribuídas ao Consello Xeral da Avogacía Española pola Lei de colexios profesionais, en canto teñan ámbito ou repercusión soamente no territorio da Comunidade Autónoma e cantas outras lle foran encomendadas por virtude de disposicións xerais ou especiais, sempre que non interfiran na autonomía e as competencias propias de cada colexio.*

(...)

*5.4. Fomentar, crear e organizar institucións, servicios e actividades con relación á profesión de avogado, que teñan por obxecto a formación e perfeccionamento profesional, promoción cultural, a asistencia social e sanitaria, a previsión, a cooperación e o mutualismo, o fomento da ocupación e outras actuacións convintes. Establecer, para tales fins, os concertos ou acordos máis oportunos coa Administración e as institucións ou entidades que correspondan.*

(...)